**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НИЗОВСКОЕ»**

**ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

165105, Архангельская область, Вельский район, д. Теребино, ул. Дальняя 4, тел. 5-63-67

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «12» октября 2023 года № 50**

**«О системе оплаты труда работников администрации сельского поселения «Низовское» Вельского муниципального района Архангельской области, не включенных в реестр должностей муниципальной службы в Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании устава сельского поселения «Низовское» Вельского муниципального района Архангельской области, глава постановляет:

1.Утвердить положение «О системе оплаты труда работников администрации СП «Низовское» Архангельской области», не включенных в реестр должностей муниципальной службы в Архангельской области согласно Приложению.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения с 01.10.2023 года.

Глава сельского поселения

«Низовское» Р.А. Шевдин

Приложение

Утверждено

постановлением

главы СП «Низовское»

№ 50 от 12.10.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О системе оплаты труда работников администрации**

**СП «Низовское» Архангельской области, не включенных в реестр должностей муниципальной службы в Архангельской области**

**1.Общие положения**

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), виды доплат и надбавок стимулирующего характера работников администрации СП «Низовское» Архангельской области, не включенных в реестр должностей муниципальной службы Архангельской области.

**2.Система оплаты труда**

2.1.В систему оплаты труда работников администрации СП «Низовское» Архангельской области, не включенных в реестр должностей муниципальной службы Архангельской области включается:

-оклад (должностной оклад);

-ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство для отдельных категорий работников;

-материальная помощь;

-премиальные выплаты.

2.2.Общее начисление заработной платы должно быть не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Архангельской области.

2.3.При формировании фонда оплаты труда работников администрации СП «Низовское» Архангельской области», не включенных в реестр должностей муниципальной службы Архангельской области (далее - работники) учитываются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

-оклад – в размере 12 должностных окладов;

-ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство - в размере 3 должностных окладов;

-материальная помощь – в размере 2 должностных окладов;

-премиальные выплаты – в размере 2 должностных окладов.

2.3. Фонд оплаты формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям

**3. Порядок определения окладов**

3.1.Размеры окладов (должностных окладов) работникам устанавливаются руководителям учреждения в зависимости от отнесения должности к соответствующей профессиональной квалификационной группе.

3.2.Отнесение должностей работников учреждения к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с настоящим Постановлением.

**4.Порядок выплаты ежемесячной надбавки**

**за профессиональное мастерство**

**4**.1. Ежемесячная выплата за профессиональное мастерство устанавливается к окладу (должностному окладу) за классность водителям автомобилей, которая устанавливается в процентах:

водитель 1 класса- 25 процентов;

водитель 2 класса-10 процентов.

**5.Материальная помощь**

5.1.Работникам администрации СП «Низовское» Архангельской области не включенным в реестр должностей муниципальной службы Архангельской при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится выплата материальной помощи в размере 1 (одного) оклада (должностного оклада) по занимаемой должности в год.

5.2. При наличии фонда оплаты труда работникам дополнительно выплачивается материальная помощь в размере 1 (одного) оклада по занимаемой должности.

5.3.Материальная помощь выплачивается работникам пропорционально отработанному времени за календарный год.

5.4.При увольнении работника, оказанная материальная помощь в текущем календарном году удержанию не подлежит.

**7.Премиальные выплаты**

7.1. Премиальные выплаты осуществляются по итогам работы за месяц за основные результаты.

7.2.При премировании учитывается:

-успешное и добросовестное исполнение работником должностных обязанностей (отсутствие замечаний со стороны руководителей);

7.3. Размер премии определяется в процентах к окладу (должностному окладу) работника и составляет 20%.

Приложение № 1

к положению «О системе

оплаты труда работников

администрации, не включенных

в реестр должностей муниципальной

службы в Архангельской области

**Размеры окладов (должностных окладов)**

**работников администрации СП «Низовское», не включенных в реестр должностей муниципальной службы в Архангельской области.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Размер оклада, руб. |
| Водитель | 2049,00 |
| Техническая служащая | 1024,50 |